



Dokumentnamn: Göteborg Stads rutin för när privata utförare inom hemtjänst avvecklas

Beslutad av: Förvaltningsdirektörer	Gäller för: Äldre- samt vård och omsorgsförvaltningen Förvaltningen för funktionsstöd	Diarienummer: N160-1629/21	Datum och paragraf för beslutet: [Text]
Dokumentsort: Rutin	Giltighetstid: 2018-08-20 och tillsvidare	Senast reviderad: 2021-11-01	Dokumentansvarig: Avdelning kvalitet och utveckling

Bilagor:
Inga

Göteborg Stads rutin för när privata utförare inom hemtjänst avvecklas

När den enskilde valt privat utförare av sin hemtjänst kan en situation uppstå som medför att hen måste välja ny utförare utan att den enskilde själv initierat detta.

Valfrihetssystem enligt lagen om valfrihet (LOV) har införts i Göteborgs Stad enligt beslut i kommunfullmäktige. Varje kommun svarar för socialtjänsten inom sitt område (SoL 2 Kap 1§). Det betyder att kommunen har det yttersta ansvaret om befolkningen inte får det stöd och den hjälp de behöver i situationer som beskrivs i detta dokument.

Situationer då utförare ska avvecklas

Om den enskilde valt privat utförare av sin hemtjänst kan situationer uppstå som medför att hen måste välja ny utförare utan att den enskilde själv initierat detta. Situationerna kan uppstå med förvarning, men även utan förvarning, ”akut”.

Privata utförares möjlighet att minska geografiskt område och uppsägningstider regleras i förfrågningsunderlag hemtjänst för privata utförare.

Exempel på situationer som kan uppstå:

1. Utföraren vill under kontraktstiden minska det/de geografiska områden (LOV-område) inom vilket/vilka utföraren valt att bedriva verksamhet. Utföraren ska anmäla minskning av geografiskt område till enheten för kontrakt och uppföljning senast den 15:de i månaden för att börja gälla den 1:a i nästnasta månad. (Exempel; anmälan om minskat geografiskt område som görs den 14 april börjar gälla den 1 juni.)
2. Utföraren kan säga upp kontrakt med Göteborgs Stad om att utföra hemtjänst med tre månaders uppsägningstid. Göteborgs Stad kan säga upp kontraktet med sex månaders uppsägningstid.

3. Vid avtalsbrott av väsentlig betydelse kan Göteborgs Stad komma att häva utförarens kontrakt om att utföra hemtjänst.
4. Utförarens verksamhet kan upphöra på grund av konkurs, näringsförbud eller av annan orsak.

Ansvarsfördelning när utförare minskar geografiskt område respektive vid uppsägning av kontrakt (punkt 1 – 2):

- Enheten för kontrakt och uppföljning ska snarast informera berörda inom äldre samt vård och omsorgsförvaltningen, inklusive hemsjukvård samt förvaltningen för funktionsstöd enligt överenskomna kontaktvägar om förändringen.
- Biståndshandläggare och socialsekreterare ansvarar för att brukare som bor i det geografiska område som utföraren minskar erbjuds möjlighet att välja en ny utförare alternativt tilldelas beslutat ickevalsalternativ. 10-dagars omställningstid för utförare gäller enligt vad som regleras i förfrågningsunderlaget.

Samma ansvarsfördelning gäller om utförare säger upp sitt kontrakt med Göteborgs Stad eller om Göteborgs Stad säger upp kontraktet med utföraren.

Ansvarsfördelning när utförares kontrakt hävs respektive vid utförares konkurs m.m. (punkt 3 – 4):

- Enheten för kontrakt och uppföljning ska snarast informera berörda inom äldre samt vård och omsorgsförvaltningen, inklusive hemsjukvård samt förvaltningen för funktionsstöd enligt överenskomna kontaktvägar om förändringen. Enheten säkerställer att informationen mottas av verksamhetschef myndighetsutövning inom respektive förvaltning. Informationen ska innehålla information om från och med vilket datum utförarens kontrakt upphör.
- Biståndshandläggare och socialsekreterare ansvarar för att omedelbart ta fram vilka brukare som berörs. Därefter ska hen planera för hur och när brukarna ska informeras, samt erbjudas att välja en ny utförare, eller tilldelas beslutat ickevalsalternativ, utifrån brukarnas behov av stöd och hjälp, samt individuella förutsättningar. 10-dagars omställningstid för byte till annan utförare gäller enligt vad som regleras i förfrågningsunderlaget.
- Biståndshandläggare och socialsekreterare ska om den enskilde är i behov av omedelbar hjälp informera och tilldela brukare Göteborgs Stads hemtjänst som utförare tills dess att hen kan och vill välja utförare. Senast inom tre vardagar ska biståndshandläggare och socialsekreterare kontakta den enskilde och erbjuda den enskilde att välja om. Göteborgs Stads hemtjänst har skyldighet att ge den enskilde det stöd och den hjälp hen behöver inom ramen för kommunens yttersta ansvar.

Syftet med denna rutin

När den enskilde valt privat utförare av sin hemtjänst kan en situation uppstå som medför att hen måste välja ny utförare utan att den enskilde själv initierat detta. Syftet med denna rutin är att beskriva ansvarsfördelning och aktiviteter när dessa situationer uppstår.

Vem omfattas av rutin

Denna rutin gäller till vidare för äldre samt vård och omsorgsförvaltningen och förvaltningen för funktionsstöd, specifikt för biståndshandläggare och socialsekreterare, samt för enheten för kontrakt och uppföljning.

Koppling till andra styrande dokument

Förfrågningsunderlag hemtjänst för privata utförare (KF beslut, gällande från och med 2021-02-01).